

προσφορές θα πρέπει να αναφέρουν το συνολικό κόστος της εκδρομής καθώς και το κόστος ανά συμμετέχοντα.

10. Κάθε προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου καθώς και 1 φωτοαντίγραφο του. Επιπλέον, στον φάκελο της προσφοράς θα υπάρχει απαραίτητα CD ή άλλο αποθηκευτικό μέσο με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ. αρχείο doc ή pdf, αποκλειστικά μη κλειδωμένο με κωδικό ή άλλο τρόπο), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτηση της στο διαδίκτυο. Όσες προσφορές δεν τηρούν τους παραπάνω όρους, δεν φτάσουν έγκαιρα μέχρι την παραπάνω ημερομηνία, είναι ελλιπείς ή ασαφείς, αποσταλούν με διαφορετικό τρόπο (Fax, e-mail, με ανοικτό φάκελλο ή χωρίς φάκελλο) ή συνοδεύονται από κενό CD, θα θεωρηθούν μη αποδεκτές και δεν θα αξιολογηθούν. Στο φάκελλο θα συμπεριλαμβάνεται επίσης υπεύθυνη δήλωση του γραφείου για τη διαθεσιμότητα των αεροπορικών εισιτηρίων και των καταλυμάτων κατά την ημέρα ανοίγματος των προσφορών και την καταληκτική ημερομηνία δέσμευσης τους.

11. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή του Πρότυπου Γενικού Λυκείου Ηρακλείου την ίδια μέρα, δηλαδή στις **02/11/2023** και ώρα 12:00 στο Γραφείο της Διεύθυνσης και θα επιλεγεί αυτή που θα είναι σύμφωνη με τις παραπάνω προϋποθέσεις της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος κι επιπλέον θα είναι συνολικά η πλέον συμφέρουσα οικονομικά. Για περισσότερες πληροφορίες θα μπορείτε να απευθύνεστε στην υπεύθυνη καθηγήτρια, κ. Κορακάκη Ελένη στο 6986486784 (πρωί – καθημερινά).

Η Διευθύντρια

Μαρία Πολυχρονάκη